



**Regulament privind elaborarea schemelor de
certificare în cadrul Centrului de Certificare
Profesională în domeniul Geomaticii,
Cadastrului și Evaluării Bunurilor de la FCGC
a Universității Tehnice a Moldovei**

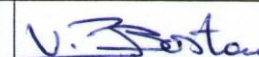
Cod: REG-0-ESCCCPGCEB

Ediția 1

Revizia 0

**APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
DIN 24.04.2018, PROCES-VERBAL NR. 8**

**REGULAMENT
PRIVIND ELABORAREA SCHEMELOR DE
CERTIFICARE ÎN CADRUL CENTRULUI DE
CERTIFICARE PROFESIONALĂ ÎN DOMENIUL
GEOMATICII, CADASTRULUI ȘI EVALUĂRII
BUNURILOR DE LA FACULTATEA
CONSTRUCȚII, GEODEZIE ȘI CADASTRU A
UNIVERSITĂȚII TEHNICE A MOLDOVEI**

	ELABORAT	COORDONAT	VERIFICAT	APROBAT
FUNCȚIA	ALBU Svetlana Șef DIMEI, FCGC	AMARIEI Valentin Prorector pentru FCP	BALAN Stela Șefa DMAAC	BOSTAN Viorel Rector UTM
DATA	06.04.2018	19.04.2018	22.04.2018	24.04.2018
SEMNĂTURA				



I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament reglementează procedura de elaborare, coordonare și aprobare a schemelor de certificare aplicate în cadrul Centrului de Certificare Profesională (în continuare Centru).
2. Schemele de certificare se elaborează pentru fiecare categorie de certificare separat.
3. Schemele de certificare sunt elaborate în conformitate cu prevederile legislației Republicii Moldova privind certificarea specialiștilor pentru activitate profesională respectivă, prevederile ISO/CEI 17024, a Legii nr. 235/2011 privind activitățile de acreditare și de evaluare a conformității, și în colaborare cu mediul de afaceri.


II. MODALITATEA DE ELABORARE, COORDONARE ȘI APROBARE

A SCHEMELOR DE CERTIFICARE

4. Schemele de certificare sunt elaborate în cadrul Departamentelor de certificare pentru fiecare categorie de certificare în parte.
5. Schemele de certificare trebuie să permită evaluarea corectă, obiectivă și imparțială a competențelor deținute de solicitant.
6. Schemele de certificare se coordonează cu reprezentanții mediului de afaceri (după caz: asociațiile profesionale, instituții specializare, beneficiarii serviciilor/lucrărilor prestate/executate de persoanele certificate).
7. Schemele de certificare se examinează și aprobă de către Consiliul Coordonator al Centrului, devenind obligatorii pentru executare.

III. CONȚINUTUL SCHEMELOR DE CERTIFICARE

8. Schema de certificare se structurează în următoarele compartimente:
 - ✓ Foaia de titlu;
 - ✓ Fișa postului și descrierea sarcinilor;
 - ✓ Competențele necesare;
 - ✓ Codul de conduită;
 - ✓ Procesul de certificare și recertificare.
9. *Foaia de titlu* va fi perfectată conform Anexei 1. *Cerințele preliminare* indicate pe foaia de titlu cuprind cerințele înaintate solicitanților certificării pentru a fi admiși la examenul de evaluare a competențelor.

	Regulament privind elaborarea schemelor de certificare în cadrul Centrului de Certificare Profesională în domeniul Geomaticii, Cadastrului și Evaluării Bunurilor a FCGC a Universității Tehnice a Moldovei	Cod: REG-0-ESCCCPGCEB
		Ediția 1
		Revizia 0

10. *Fișa postului și descrierea sarcinilor* va fi elaborată pentru categoria concretă de certificare conform Anexei 2.
11. *Lista competențelor necesare* va fi elaborată în conformitate cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova (Hotărârea Guvernului Nr. 1016 din 23.11.2017 Publicată: 01.12.2017 în Monitorul Oficial Nr. 421-427, art. Nr.: 1137), Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14) (Ordinul Ministerului muncii, protecției sociale și familiei Nr. 22 din 03.03.2014, Monitorul Oficial Nr. 120-126) și coordonată cu asociațiile profesionale, practicieni recunoscuți în domeniul pentru care se solicită certificarea competențelor.
12. *Codul de conduită* cuprinde principalele reguli de comportament în exercitarea activității profesionale. Încălcarea acestuia atrage imposibilitatea admiterii la certificare.
13. *Procesul de certificare și recertificare* cuprinde:
 - ✓ criteriile pentru certificarea inițială și recertificare;
 - ✓ metodele de evaluare pentru certificarea inițială și recertificare;
 - ✓ criterii pentru suspendarea și retragerea certificării;
 - ✓ condițiile de desfășurare și promovare a examenului de evaluare a competențelor.

IV. DISPOZIȚII FINALE

14. Prezentul Regulament poate fi completat sau modificat prin hotărârea Senatului Universității.
15. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea lui de către Senatul Universitar.



**Regulament privind elaborarea schemelor de
certificare în cadrul Centrului de Certificare
Profesională în domeniul Geomaticii,
Cadastrului și Evaluării Bunurilor a FCGC a
Universității Tehnice a Moldovei**

Cod: REG-0-ESCCCPGCEB

Ediția 1

Revizia 0

ANEXA 1. Foaia de titlu

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI
CENTRUL DE CERTIFICARE PROFESIONALĂ
Departamentul de certificare _____
(denumirea departamentului)**

**SCHEMA DE CERTIFICARE A SPECIALIȘTILOR ÎN DOMENIUL

(domeniul certificării)**

Baza admiterii:

- ✓ studii superioare _____
(domeniul de formare profesională, programul)
- ✓ stagiu profesional inițial _____
(durata)
- ✓ formare continuă: *45 de ore pe parcursul a 2,5 ani activitate profesională continuă*

Chișinău _____
(anul)

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI	Regulament privind elaborarea schemelor de certificare în cadrul Centrului de Certificare Profesională în domeniul Geomaticii, Cadastrului și Evaluării Bunurilor a FCGC a Universității Tehnice a Moldovei	Cod: REG-0-ESCCCPGCEB
		Ediția 1
		Revizia 0

ANEXA 2. Fișa postului

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI Centrul de Certificare Profesională	FIȘĂ DE POST	IL-5.5.1
		Ediția 1
		Revizia 0
DENUMIREA FUNCȚIEI:		

Semnături:

	ELABORAT	VERIFICAT	COORDONAT	APROBAT
FUNCȚIA	<i>Responsabilul pentru categoria de certificare</i>	<i>Șeful departamentului de certificare</i>	<i>Reprezentantul mediului de afaceri: asociației profesionale; instituției specializare; beneficiarii serviciilor/lucrărilor prestate/executate de persoanele certificate</i>	<i>Președintele Consiliului Coordonator al Centrului de Certificare Profesională al UTM</i>
DATA				
SEMĂȚURA				

1. Sarcinile funcției:

2. Poziția ierarhică a funcției:

Conducătorul nemijlocit:

3. Specialistul în _____ are următoarele atribuții:
(specialitatea/funcția)

4. Interacțiuni cu alte subdiviziuni

5. Cerințe de calificare: