

## ПРОФЕССИЯ МЕНЕДЖЕРА ИНФОРМАЦИИ

Ксения САВОСТИН<sup>1\*</sup>

<sup>1</sup> Технический Университет Молдовы, Факультет Вычислительной Техники, Информатики и Микроэлектроники, Департамент Департамент Программной Инженерии и Автоматики, група MI-203, Chisinau, Moldova

\*Автор корреспонденции: Савостин Ксения, [xenia.savostin@iis.utm.md](mailto:xenia.savostin@iis.utm.md)

**Краткое содержание:** в данной статье пойдет речь о профессии информационного менеджера, его целях, задачах и главных требований к специалисту. За последние 50 лет данная профессия стала более востребованной. С приходом информатизации, сложно представить себе кампанию или организацию, которая бы ни нуждалась в грамотном специалисте в области сбора, организации и анализа информации.

**Ключевые слова:** Менеджмент информации, Стратегия, Планирование, Эффективность,

### Вступление:

Менеджмент информации-довольно молодая область менеджмента, которая сформировалась во второй половине 20 века. Эта область специализируется сборе, организации и анализе информации. В современных реалиях любая фирма или предприятие, которое занимается производство товаров или услуг нуждается в менеджменте информации и грамотном специалисте. Это связано с тем, что подобные фирмы сталкиваются с множеством проблем. Например, повышенная неопределенность рыночной ситуации, сезонная нестабильность спроса на товары и услуги, нехватка ресурсов, повышенная конкуренция и т.д.

Информация в условиях постиндустриального общества становится одним из важнейших ресурсов производства, от своевременного получения и использования которого в решающей мере зависят: выбор эффективного направления развития, минимизация коммерческих и финансовых рисков, своевременность корректировки планов развития. В настоящее время информация во всех областях человеческой деятельности является главной проблемной задачей её учёта, развития и совершенствования, и это также относится и к экономическим процессам. Открытость экономик большинства стран, интеграционные процессы и глобализация многих проблем выдвинули в качестве первоочередных задач регулярный обмен информацией, создание единого информационного пространства [1].

### Специфические особенности информационно менеджмента:

Информационный менеджмент позволяет управлять всей доступной в фирме информацией. Данная профессия затрагивает работу компании в целом и подразумевает как создание информации, так и ее последующее использование ее во благо предприятия, то есть для достижения целей компании. Условно менеджмент можно разделить на 2 части: управление информацией и управление с помощью информации [2].

Для исследования информационных систем менеджеру необходимы знания математической теории информации, то есть более углубленное изучение теории множеств, математической логики, дискретной математики и элементов высшей математики и алгебры. Эти знания позволят специалисту давать оценку количеству информации, процессов хранения и передачи в запоминающих устройствах. Таким образом профессия менеджера информации связывается со статистикой, бухгалтерией и программированием.

Менеджер изучает объективность отражения процессов производства, обращения, распределения и потребления; использования природных, трудовых, материальных и финансовых ресурсов. Это является основным требованием, которому должны удовлетворять действующие системы информации учёта и отчётности.

Взаимосвязь экономического анализа и информации выражается в том, что в процессе анализа осуществляется контроль за качеством информации, которая в свою очередь служит исходной базой для проведения анализа [3].

В настоящее время, информационный менеджмент достаточно популярен. Руководители различных фирм вынуждены применять информационные новинки. Частично это действие оправдано. Технологии активно развиваются. Некоторые виды деятельности не могут существовать без применения информационных систем.

#### **Главные задачи и цели менеджмента информации:**

Главной задачей менеджера информации является изучение, проектирование, создание и исследование специализированных информационных систем. Большое внимание уделяется техническим аспектам создания информационных систем и программно-ориентированных баз данных.

Задачи Информационного менеджмента является использование информационных технологий с целью совершенствования административной производительности, получение необходимой информации на всех уровнях управления и обеспечение конкурентного преимущества фирмы [4].

Цель информационного менеджмента: обеспечение эффективного развития организации посредством регулирования различных видов её информационной деятельности.

На предприятиях, основная деятельность которых непосредственно связана с ИТ-сферой, ИТ-менеджеры возглавляют большое количество различных направлений. Они ориентированы уже не только на удовлетворение внутренних потребностей, но и на взаимодействие с потенциальными и реальными клиентами. Особая позиция – менеджер ИТ-проектов. Такие специалисты в течение ограниченного срока занимаются достижением некоей комплексной цели в ИТ-сфере – например, контролируют разработку новой компьютерной программы или создают для предприятия систему информационной безопасности.

Также одной из главных сфер деятельности менеджера информации является стратегическое планирование. Оно подразумевает определение тех действий, которые организация должна совершить для выполнения стратегии. Стратегическое планирование включает в себя несколько стадий: формулирование миссии компании, определение цели организации, анализ среды, анализ альтернатив и наконец выбор и реализация стратегии [5].

#### **Требования к менеджеру информации и различные подходы к деятельности:**

Требования к ИТ-менеджеру: 1) освоение и представление о своей сфере и места в нем собственной организации через информационные потребности 2) освоение применения возможностей современных автоматизированных и неавтоматизированных информационных систем. Другими словами, изучение того, каким образом следует руководить отделом, как планировать информацию и информационную архитектуру организации, увеличение технологического потенциала компании, каковы задачи служащего информационного офиса; 3) способность предопределять стратегию развития ИС: цель развития ИС, концепцию развития и последовательность разработки); 4) умение работать в современной информационной среде.[6]

В деятельности информационного менеджера реализуются следующие подходы:  
экономический – определяется объем затрат на применение тех или иных технологий и прогнозируется размер экономии или прибыли, которую оно способно принести;

аналитический – определяются потребности пользователей и возможные методы их удовлетворения;

организационный – применение IT-систем соотносится и согласуется со всем процессом управления фирмой;

системный – объединяет все вышеуказанные подходы и рассматривает информационную среду как единое целое;

безопасный – контроль утечки информации и предотвращение нарушения информационной безопасности и финансового ущерба для организации.

Все эти подходы на практике пересекаются. IT-менеджер имеет право сосредоточиться, например, на решении некоего денежного вопроса – но при этом он обязан учитывать и потребности пользователей, и организационные моменты.

### **Выводы:**

Таким образом, информационный менеджмент можно представить, как совокупность информации (основной предмет труда и продукт), информационных технологий (инструмент преобразования информации) и информационной системы (сфера деятельности менеджмента). Все эти составляющие информационного менеджмента имеют существенную специфику, что в итоге отличает информационный менеджмент от менеджмента в других сферах.

### **Библиографические ссылки:**

1. Васюхин О. В., Варзунов А. В. Информационный менеджмент: краткий курс. Учебное пособие. – СПб.: СПбГУ ИТМО, 2010. – с.
2. ИТ Сервис-менеджмент. Введение. Перевод на русский язык под редакцией Потоцкий М.Ю., Гл. редактор английской версии: Ян Ван Бон (Jan van Bon), книга Форума itSMF, 2003-204с
3. Ведение. Информационное обеспечение экономических процессов.
4. Представление об информационном менеджменте (дата посещения 24.02.2021) [https://spravochnick.ru/menedzhment/informatsionnyy\\_menedzhment/](https://spravochnick.ru/menedzhment/informatsionnyy_menedzhment/)
5. Учебное пособие: Информационный менеджмент (дата посещения 24.02.2021) <https://www.bestreferat.ru/referat-131175.html>
6. Понятие и особенности информационного менеджмента (дата посещения 24.02.2021) <https://www.kom-dir.ru/article/3421-informatsionnyy-menedjment>
7. Информационный менеджмент: определение, назначение, цели и задачи (дата посещения 26.02.2021) [https://studopedia.ru/9\\_93323\\_informatsionnyy-menedzhment-opredelenie-naznachenie-tseli-i-zadachi.html](https://studopedia.ru/9_93323_informatsionnyy-menedzhment-opredelenie-naznachenie-tseli-i-zadachi.html)
8. СПЕЦИАЛЬНОСТЬ «ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»: ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИИ. (дата посещения 26.02.2021) <https://hsbi.hse.ru/articles/spetsialnost-informatsionnyy-menedzhment/>
9. Информационный менеджмент (дата посещения 26.02.2021) [https://studme.org/62395/menedzhment/informatsionnyy\\_menedzhment](https://studme.org/62395/menedzhment/informatsionnyy_menedzhment)