

Gestionarea Dosarului Titularului Disciplinei prin intermediul platformei MOODLE

Mariana Catruc, Ion Balmuş, Radu Melnic
Universitatea Tehnică a Moldovei

mariana.catruc@ati.utm.md, balmus@mail.utm.md, rmelnic@mail.utm.md

Abstract — Moodle is a learning platform designed to provide educators, administrators and learners with a single robust, secure and integrated system to create personalized learning environments. The possibility of Moodle functionalities extending is of general interest and generate significant and very useful results. The purpose of this article is to present the possibilities of electronic records management through Moodle platform.

Cuvinte cheie — Document electronic, Dosarul titularului disciplinei, E-învăţământ, GNU, Platforma Moodle.

I. INTRODUCERE

Moodle ca platformă de E-învăţământ este atât un sistem de management al învăţării cât şi un podus complex care oferă servicii şi module de dezvoltare a unui mediu de învăţare şi evaluare. Moodle este un set de componente şi module, instrumente de comunicare, clasă virtuală şi bibliotecă digitală, utilizând standarde şi sisteme de tip LMS/LCMS/SCORM/AICC.

Sistemul este suficient de flexibil şi oferă posibilităţi pentru administrarea, documentarea, urmărirea şi monitorizarea a programelor de instruire, grupelor, activităţii formatorilor, a evenimentelor care intervin într-un calendar / scenariu de curs obligatoriu. Moodle ajută la construirea şi managementul conţinutului digital al cursurilor sau al altor categorii de resurse şi activităţi. [3]

Moodle oferă suport pentru instruire astfel încât studenţii au acces la materialele relevante de instruire atunci când doresc, cu monitorizarea progresului acestora pentru verificarea îndeplinirii indicatorilor de către cadrul didactic. De asemenea, sistemul permite organizarea de sesiuni de testare cu scop de evaluare a cunoştinţelor dobândite.

Unul dintre modulele de bază al sistemului este cel de monitorizare şi control.

Platforma ofera posibilitatea de monitorizare şi control a procesului de instruire prin rapoarte. Aceste rapoarte, sau orice alte liste din sistem pot fi exportate din interfaţa aplicaţiei într-un format ce permite prelucrarea lor (XLS sau CSV), pentru analize mai detaliate şi imprimare.

Pentru monitorizarea îndeplinii indicatorilor se pot implementa mai multe tipuri de rapoarte astfel încat în orice moment să existe o imagine clara asupra activităţii desfăşurate. Rapoarte precum lista utilizatorilor conectaţi la un moment dat, statistici despre utilizatori constând în numărul de activităţi de instruire terminate, numărul de activităţi de instruire în derulare, numărul de activităţi de instruire neîncepute, cât şi progresul detaliat pentru fiecare activitate de instruire parcursă, statistici pe sesiuni de examinare, constand în numărul de utilizatori înscrişi,

numărul de teste terminate, numărul de teste în derulare, rezultatele obţinute de fiecare utilizator la un test, statistici referitoare la distribuirea rezultatelor la un test pentru un grup de utilizatori testaţi, toate se pot regasi in sistem.

Prin intermediul acestui modul pot fi completate majoritatea formularelor Dosarului Titularului Disciplinelor, care este parte a Sistemului de Management al Calităţii.

II. GESTIONAREA DOSARULUI TITULARULUI DISCIPLINEI(DTD)

Platforma Moodle oferă toate atributele necesare creării unui modul pentru gestionarea şi păstrarea DTD în format digital, renunţând la forma imprimată. Mai mult, acest modul va asigura ca completarea cu date să fie mult mai facilă prin importarea rapoartelor de monitorizare şi control direct în dosar. În așa mod se poate crea un instrument de autocompletare şi autoevaluare, ceea ce va economisi timp, va îmbunătăţi calitativ DTD prin excluderea eventualelor greşeli de tipar şi calcul, plus va contribui la protejarea mediului ambiant prin excluderea utilizării hârtiei si altor consumabile utilizate la elaborarea dosarelor manual. Plus la asta forma digitală a DTD va oferi noi oportunităţi pentru folosirea datelor statistice din DTD şi în alte eventuale evaluări şi analize necesare în cadrul procesului de studii.

Conform standardelor interne impuse de sistemul de management al calităţii Dosarul titularului disciplinei conţine următoarele:

1. Programul de învăţământ;
2. Planul calendaristic al disciplinei;
3. Componenţa nominală a echipei care asigură disciplina şi repartizarea sarcinii didactice la disciplină;
4. Fişa asigurării didactico-metodice şi tehnico materiale a disciplinei;
5. Fişa de control şi gestiune a calităţii;
6. Fişa de analiză a reuşitei studenţilor la disciplină;

7. Fișa de analiză a satisfacției studenților la disciplină;
8. Fișa de înregistrare a perfecționărilor disciplinei.

III. POSIBILITĂȚI DE INTEGRARE A DTD ÎN MOODLE

O parte esențială a DTD poate fi automat generată de sistem în dependență de strategia de organizare a cursului după cum urmează:

- Fișa asigurării didactico-metodice a disciplinei este practic identică cu modelul de organizare a cursului pe teme sau pe săptămâni; (ANEXA 1)
- Fișa de analiză a reușitei studenților la disciplină poate fi completată automat cu rezultatele testelor, susținerii lucrărilor de laborator și a examenului final;
- Sistemul Moodle oferă un mecanism foarte comod pentru efectuarea sondajelor. Sondajele necesare pot fi efectuate la finele cursului on-line și în așa fel poate fi evaluată calitatea cursului și calitatea predării – fișa de analiză a satisfacției studenților la disciplină;
- Planul calendaristic poate fi integrat cu calendarul oferit de sistemul Moodle sau direct pe pagina cu activități și resurse;
- Alte formulare pot fi create printr-un efort suplimentar de programare.

Scopul principal al integrării Dosarului titularului disciplinei pe Moodle este de a crea un mediu optimal de lucru atât pentru profesori prin excluderea documentației redundante atât și pentru administrație, oferind transparență în activitățile didactice ale profesorilor. [1]

IV. CONCLUZII

Secolul XXI cu adevărat poate fi numit veacul tehnologiilor informaționale. Progresul tehnico-științific a avut un impact major în dezvoltarea tehnologiilor informaționale. Tehnologiile informaționale moderne oferă baza necesară pentru implementarea principiilor de funcționare a învățământului electronic și folosirea lor în cadrul universității. Cel mai recent exemplu de avansare rapidă a tehnologiilor informaționale este platforma Moodle, care în ultimii ani a devenit foarte populară atât în mediul universitar cât și în cel de afaceri. Moodle fiind o platformă de dezvoltare modernă cu Licență Publică Generală GNU GPL și arhitectura modulară [2], dezvoltătorii Moodle pot să creeze module noi cu funcționalități suplimentare. Platforma Moodle poate fi utilizată pentru organizarea și monitorizarea proceselor de învățământ cât și a proceselor de administrare și evaluare a activităților din cadrul catedrelor de specialitate, a facultăților și a instituțiilor în general.

Gestionarea Dosarului titularului disciplinei prin intermediul sistemului Moodle și integrarea lui cu cursurile create deja în sistem poate fi un pas important în optimizarea procesului didactico-metodic.

V. REFERINȚE BIBLIOGRAFICE

- [1] Mariana CATRUC, Ion BALMUȘ, Radu MELNIC. Gestionarea documentelor electronice utilizând platforma MOODLE, pag.150-151. CRUNT 2014: Bunele practici de instruire E-Learning/Online: Culegere de articole, 24-27 septembrie/ Universitatea Tehnică a Moldovei. ISBN 978-9975-80-827-0. Chișinău, 2014.
- [2] Documentația pentru Platforma Moodle https://docs.moodle.org/27/en/Main_page, ultima accesare pe 5 septembrie 2014.
- [3] Liliana Ursache, George Vâju, Cătălin Donici, Cosmin Herman. MOODLE. Administrare, utilizare, evaluare. ISBN: 978-973-0-11337-2. Arad, 2011.

ANEXA 1

moodle.ati.utm.md/course/view.php?id=39

Sunteți autentificat ca Mariana Catruc (ieșiți)

Testarea și verificarea produselor program

Pagina principală ► Cursurile mele ► Catedra ATI (general) ► Tehnologii Informaționale ► TVPP

[Activează modul de editare](#)

Meniu principal

- Pagina principală
- Pagina mea
- Pagini site
- Profilul meu
- Current course
 - TVPP
 - Participanți
 - Badges
 - General
 - 1 SEPTEMBRIE - 5 SEPTEMBRIE
 - 8 SEPTEMBRIE - 12 SEPTEMBRIE
 - 16 September - 22 September
 - 23 September - 29 September
 - 30 September - 6 October
 - 7 October - 13 October

Forum știri

1 SEPTEMBRIE - 5 SEPTEMBRIE

Activități planificate:

- Prelegerea 1
 - 04.09.2014 - TEMA 1 - gr. FAF - 121
 - 05.09.2014 - TEMA 1 - gr. TI - 121 gr. TI - 122, gr. TI - 123
- Lucrarea de laborator nr.1
 - 04.09.2014 - L1 - gr. FAF - 121, subgrupa I
 - 05.09.2014 - L1 - gr. TI - 121, subgrupa I

- Note de curs la prelegerea 1. TEMA 1: Noțiuni generale ale testării software
- The Art of Software Testing. Glenford J. Myers
- L1. TEMA: Specificarea cerințelor software
- Indicații metodice la lucrarea de laborator nr. 1
- Model de specificație a cerințelor software

8 SEPTEMBRIE - 12 SEPTEMBRIE

Ultimele știri

Adaugă temă...

- Mariana Catruc 17 Dec, 08:37
specificație model
- Mariana Catruc 17 Dec, 08:15
tvpp
- Mariana Catruc 10 Dec, 16:36
Cărți utile

[Teme mai vechi ...](#)

Evenimente următoare

- L1. TEMA: Specificarea cerințelor software
Friday, 10 October, 09:30

[Mergi la calendar...](#)
[Eveniment nou...](#)