



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
A MOLDOVEI

Regulament
privind organizarea și desfășurarea admiterii
la Universitatea Tehnică a Moldovei,
ciclul II – studii superioare de master,
pentru anul universitar 2020/2021

Cod: REG-0-ODASSM

Ediția 1

Revizia 1

APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
DIN 26.05.2020, PROCES-VERBAL NR. 9

APROBATĂ MODIFICAREA
LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM
DIN 23.06.2020, PROCES-VERBAL NR. 10

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ADMITERII LA UNIVERSITATEA TEHNICĂ A
MOLDOVEI, CICLUL II – STUDII SUPERIOARE
DE MASTER, PENTRU ANUL UNIVERSITAR
2020/2021

	FUNCȚIE	NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
APROBAT	Rector UTM	BOSTAN Viorel	23.06.2020	
VERIFICAT	Șefa DMAAC	BALAN Stela	22.06.2020	
COORDONAT	Prorector pentru studii	ANDRONIC Serghei	19.06.2020	
COORDONAT	Jurist UTM	MARDARI Corina	18.06.2020	
ELABORAT	Secretar responsabil al Comisiei de admitere	MELNIC Radu	15.06.2020	

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, ciclul II – studii superioare de master, pentru anul universitar 2020/2021	Cod: REG-0-ODASSM
		Ediția 1
		Revizia 1

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Presentul Regulament este elaborat în baza Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii la ciclul I – studii superioare de licență, pentru anul universitar 2020/2021, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 275 din 09 martie 2020 și a Regulamentului cu privire la organizarea în UTM a studiilor superioare de master, ciclul II (aprobat la ședința senatului UTM proces-verbal nr. 3 din 24.11.2015).
2. Universitatea Tehnică a Moldovei (în continuare Universitate) elaborează și aplică metodologia proprie de organizare a admiterii la programele de studii oferite, în concordanță cu misiunea proprie, strategia instituțională și cu cerințele pieței forței de muncă.
Universitatea va perfectă metodologii proprii de admitere online, luând în calcul siguranța candidaților la studii și a cadrelor din comisiile de admitere. În acest sens urmează să fie implicate cât mai puține cadre universitate în procesul de depunere a dosarelor, ca excepție, acceptându-se prezența fizică pentru depunerea dosarelor a unui număr minim de candidați, care nu dispun de mijloacele digitale respective în virtutea situației economice precare.
3. În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea Tehnică a Moldovei organizează concursul de admitere la programele de master stabilite de către Senatul instituției, prin coordonare cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în limitele domeniilor generale de studiu, aprobate pentru ciclul I.
4. Universitatea va aduce la cunoștința candidaților, prin afișare pe pagina web a Universității, informații privind:
 - a) **calendarul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare, datele afișării rezultatelor intermediare și finale), Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, printr-un Ordin emis suplimentar, va stabili termenele de organizare și desfășurare a sesiunii de bază a concursului de admitere la studii superioare pentru anul de studii 2020-2021, inclusiv perioada de depunere a documentelor în original la instituția aleasă de candidat;
 - b) **metodologia** proprie de admitere;
 - c) **oferta anuală** pe domenii, programe de studii;
 - d) **condițiile și actele** necesare pentru înscriere la concurs;
 - e) **taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
 - f) **taxele de studii**;
 - g) alte informații utile candidaților.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, ciclul II – studii superioare de master, pentru anul universitar 2020/2021	Cod: REG-0-ODASSM
		Ediția 1
		Revizia 1

II. ORGANIZAREA ADMITERII

5. Admiterea la studiile superioare de master se organizează în bază de concurs la programele de studii dintr-un domeniu general de studiu, la care cel puțin un program de master a fost acreditat, sau la programele de master autorizate provizoriu, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu regulamentul Universității, în funcție de forma de finanțare (buget sau cu achitarea taxei de studii), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
6. Concursul de admitere la studiile superioare de master se organizează concomitent cu admiterea la studiile superioare de licență, ciclul I în limita capacității maxime de înmatriculare, stabilite în urma acreditării sau autorizării provizorii a programelor respective.
7. Admiterea pe locuri cu taxă de studii se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
8. La concursul de admitere la studii superioare de master - Ciclul II pot participa:
 - a) deținători ai **diplomelor de licență/master** în limitele reglementărilor programelor de studiu;
 - b) deținători ai unui **act echivalent de studii**, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor;
 - c) cetățenii străini și apatrizii, care dețin **diploma de studii superioare de licență** sau un **act echivalent** de studii superioare, în baza **acordurilor interstatale**, precum și a contractelor individuale de studii. Pentru cetățenii străini înscriși la studii superioare de master, Universitatea va stabili cerințe speciale privind sosirea acestora înaintea sesiunii de admitere pentru a asigura respectarea măsurilor epidemiologice.
9. Înscrierea candidaților se desfășoară online, conform metodologiei proprii. Ca excepție, se permite prezența fizică pentru depunerea dosarelor a unui număr minim de candidați, care nu dispun de mijloacele digitale respective în virtutea situației economice precare.
10. Înscrierea la concurs se face personal, pe baza buletinului de identitate (pașaportului) în original. Înscrierea la concurs se poate face în numele candidatului și de o altă persoană pe bază de procură. Pentru înscrierea online la concursul de admitere, candidatul va expedia copia scanată a buletinului de identitate (pașaportului), cu prezentarea originalului acestuia la depunerea în original a actului de studii.
11. Pentru înscriere, candidatul poate depune online la Comisia de admitere Dosarul de concurs, utilizând aplicația elaborată de Universitate. Dosarul de concurs va cuprinde următoarele acte scanate:
 - a) **cererea de înscriere la concursul de admitere** (model aprobat de Senat);
 - b) **diploma de finalizare a studiilor de licență și/sau master în original și două copii;**

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, ciclul II – studii superioare de master, pentru anul universitar 2020/2021	Cod: REG-0-ODASSM
		Ediția 1
		Revizia 1

- c) anexa la diplomă sau cu suplimentul la diplomă în *original și două copii*;
 - d) buletinul de identitate în *original și două copii*;
 - e) 4 fotografii color, 3 x 4 cm;
 - f) extrasul din **Carnetul de muncă**;
 - g) bon de plată a taxei de înscriere.
12. În cererea de înscriere la concursul de admitere candidatul va menționa programele de studii (în ordinea preferinței), tipul studiilor (cu finanțare de la buget sau cu taxă și alte date solicitate de formularul respectiv.
 13. Candidații care au absolvit anterior un program de master și optează pentru studii cu finanțare din buget, vor include în dosar o adeverință care confirmă forma de finanțare a studiilor realizate (contract în baza taxei de studii), eliberată de instituția de învățământ superioară care au absolvit-o.
 14. Cererile de înscriere la Concursul de admitere la studii superioare de master se completează în limba română.
 15. Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere în Comisia de Admitere.
 16. Universitatea Tehnică a Moldovei prevede înscriere/preînscriere online prin intermediul site-ului Universității (<http://utm.md/admitere/master-online/>).
 17. Candidații vor achita o taxă de înscriere la concursul la admitere în mărime de **75 de lei**. Sunt scutiți de taxa de înscriere la concurs copiii orfani, copiii rămași fără îngrijirea părinților, cu statut de copil orfan și copiii cu grad de dezabilitate sever sau accentuat, precum și copiii personalului didactic și didactic auxiliar, aflat în activitate la UTM sau pensionat.
 18. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de master - Ciclul II concomitent la mai multe programe de studiu, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar vor fi înmatriculați la un singur program de master în cadrul unei singure instituții de învățământ superior.
 19. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru programul ales prin depunerea în original a actelor de studii a actelor de studii la UTM, în termenul de depunere, stabilit în calendarul admiterii și se desfășoară conform unui orar, cu accesul etapizat, stabilit de Universitate, cu respectarea cerințelor sanitaro-epidemiologice, inclusiv protecții zilnice COVID-19 pentru tot personalul și studenții.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, ciclul II – studii superioare de master, pentru anul universitar 2020/2021	Cod: REG-0-ODASSM
		Ediția 1
		Revizia 1

20. Persoana admisă la un program de studii superioare de master are calitatea de student de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor superioare de master sau până la exmatriculare.
21. Propunerile privind programele de studii și numărul de locuri pentru fiecare program se vor stabili de Universitate, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective, precum și de solicitările candidaților la studii.
22. Numărul de locuri pentru admiterea la un nou program de master, care se încadrează într-un domeniu general de studiu, în care deja funcționează un program acreditat, se stabilește prin redistribuirea capacității maxime de școlarizare, astfel încât instituția să nu depășească limita capacității de școlarizare, stabilită de cadrul normativ.
23. În cazul înscrierii la un program de master, diferit de domeniul de formare profesională absolvit, candidații urmează să acumuleze 30 de credite de studii transferabile la disciplinele/modulele fundamentale și de specialitate aferente programului de studiu pentru care optează, ceea ce reprezintă minimul curricular inițial necesar. Pentru acumularea creditelor compensatorii se acceptă candidații din domeniile înrudite, specificate în programele de studiu.
24. Urmarea cursurilor necesare se va face în baza unei cereri adresate pe numele decanului facultății în cadrul căreia se desfășoară programul de master. Candidaților li se va oferi orarul activităților didactice desfășurate la ciclul I, învățământ cu frecvență sau frecvență redusă și li se va asigura acces la acestea sau instruirea se va organiza în regim de lucru individual cu asistență din partea cadrelor didactice titulare ale cursurilor. Studiile compensatorii se realizează cu achitarea taxei de studii. După finalizarea studiilor secretariatul facultății va elibera în două exemplare un certificat care atestă acumularea a 30 de credite compensatorii, un exemplar se va transmite în departamentul resurse umane, iar al doilea exemplar se va păstra la facultate.
25. Minimul curricular inițial poate fi acumulat integral sau parțial, prin transferarea creditelor obținute în perioada studiilor de licență la unitățile de curs/modulele relevante programului de master. Candidații pot acumula minimul curricular inițial în regim extracurricular pe parcursul anului I de studii de master, conform orarului elaborat de către subdiviziunea coordonatoare a programului.
26. După expirarea termenului de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor din cererea de înscriere la concurs sau a actelor anexate la cerere.

	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, ciclul II – studii superioare de master, pentru anul universitar 2020/2021	Cod: REG-0-ODASSM
		Ediția 1
		Revizia 1

III. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

27. Media generală de concurs pentru candidații înscriși la concursul de admitere la studii superioare de master - Ciclul II se calculează, după cum urmează:
- a) Pentru candidații cu studii superioare de licență din același domeniu de formare profesională
- $$M_{gc} = M_{el},$$
- în care: M_{gc} – media generală de concurs;
 M_{el} – media examenului de licență.
- b) Pentru candidații cu studii superioare de licență din alt domeniu de formare profesională
- $$M_{gc} = 0,3M_{el} + 0,7M_{gl},$$
- în care: M_{gc} – media generală de concurs;
 M_{el} – media examenului de licență;
 M_{gl} – media generală de licență.
28. Media de concurs se calculează până la sutimi, fără rotunjire și este valabilă pentru stabilirea ordinii de înmatriculare numai la programul de studii pentru care acesta a optat.
29. Prioritari pentru ocuparea locurilor cu finanțare bugetară vor fi candidații din același domeniu de formare profesională. Candidații pentru înmatriculare la un program de master, diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I de studii superioare pot candida la locurile cu finanțare bugetară rămase vacante sau la locurile cu taxă de studii.
30. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs vor avea prioritate candidații cu media generală pe anii de studii mai mare.
31. Înmatricularea la studii superioare de master se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de concurs obținute de către candidați și în limitele numărului de locuri pentru care se organizează concursul.
32. Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de master și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordinul rectorului Universității.
33. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina Web a Universității.
34. După afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere, candidatul declarat admis optează pentru programul de master ales prin depunerea în original a actelor de studii la Comisia de admitere a Universității, respectând termenele stabilite.
35. Neprezentarea actului de studii, în original, din vina exclusivă a candidatului, duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere la Universitate, precum și la pierderea posibilității de participare în concursul final de admitere.
36. Universitatea va încheia un contract de studii cu fiecare student înmatriculat.

 <small>UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI</small>	Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la Universitatea Tehnică a Moldovei, ciclul II – studii superioare de master, pentru anul universitar 2020/2021	Cod: REG-0-ODASSM
		Ediția 1
		Revizia 1

37. Universitatea va restitui, după afișarea rezultatelor intermediare sau finale, **în cel mult 24 de ore** de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concursul de admitere.
38. Oferta educațională pentru studiile superioare de master (programele, numărul de locuri) se anunță public pe pagina web oficială a Universității.
39. Monitorizarea admiterii în învățământul superior se realizează de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.

IV. DISPOZIȚII FINALE

40. Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării în termenul stabilit pe suport hârtie și în versiune electronică.
41. Prezentul Regulament poate fi modificat doar de către Senatul Universității, cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
42. Monitorizarea modului de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării la Universitate se va efectua de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
43. Comiterea fraudelor de natură să favorizeze înmatricularea unor candidați sau constatarea altor contravenții dovedite vor fi sancționate conform legislației în vigoare.

Notă:

1. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

Excepție constituie notele din diplomele de studii superioare cu distincție, care vor fi calculate, înmulțind nota cu coeficientul 2.

2. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de douăsprezece puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nota în sistemul de 10 puncte	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10